

※就学支援金認定番号

R23 - 001 - 02 - 0056-

令和7年 月 日

北海道教育庁石狩教育局長 様

北海道公立高校生等奨学給付金受給申請書

北海道公立高校生等奨学給付金（以下「給付金」という。）の受給を申請します。

【1. 申請者について】

|          |                                                      |          |
|----------|------------------------------------------------------|----------|
| ふりがな     |                                                      | 申請者の電話番号 |
| 申請者氏名    |                                                      |          |
| 申請者住所    | 〒 -                                                  |          |
| 高校生等との関係 | 親権者 ・ 未成年後見人 ・ 未成年後見人である里親 ・ 主たる生計維持者<br>本人 ・ その他（ ） |          |

【2. 対象となる高校生等について】

|                                      |               |                          |                |       |             |                   |
|--------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------|-------|-------------|-------------------|
| ふりがな                                 |               | 生年月日                     | 昭和<br>平成<br>令和 | 年     | 月           | 日                 |
| 氏 名                                  |               |                          |                |       |             |                   |
| 基<br>準<br>日<br>現<br>在<br>学<br>に<br>校 | 学 校 名         | 北海道恵庭北高等学校               |                |       |             |                   |
|                                      |               | 国 立 ・ 公立 学校 第 3 学年（年次）   |                |       |             |                   |
|                                      |               | 学校の種類・課程・学科：高等学校（全日制普通科） |                |       |             |                   |
|                                      | 学校の所在地        | 北海 道 恵 庭 市 南島松359番地 1    |                |       |             |                   |
|                                      | 在学期間          | 令和5年4月1日 ～ 現在 （ 年 月 日 ）  |                |       |             |                   |
|                                      | 奨学給付金<br>受給回数 | 回 （昨年度までに奨学給付金を受給した回数）   |                |       |             |                   |
| 過 去 の 高 等 学 校 等<br>に お け る 在 学 期 間   | 学校名           | 立                        | ～              | 年 月 日 | 学校の種類・課程・学科 | 在学中に給付金を受給した回数    |
|                                      |               |                          |                |       |             | なし 1回 2回 3回 4回 不明 |
|                                      |               |                          |                |       |             | □ □ □ □ □ □       |
|                                      | 学校名           | 立                        | ～              | 年 月 日 | 学校の種類・課程・学科 | 在学中に給付金を受給した回数    |
|                                      |               |                          |                |       |             | なし 1回 2回 3回 4回 不明 |
|                                      |               |                          |                |       |             | □ □ □ □ □ □       |

【3. 同意事項について】

申請書の提出に当たり、次の事項について同意します。（次の内容を確認の上、□全てにレ印を付けてください。）

- ☐ この申請書の記載内容は、事実に相違ありません。
- ☐ この申請書に虚偽の記載があった場合は、北海道の求めに従いその全額を即時返還します。
- ☐ 私は北海道以外の都府県に高校生等奨学給付金の申請は行っておりません。
- ☐ 高等学校等就学支援金の受給資格の認定の状況及び申請者の属する世帯の状況、生活保護の受給状況、道府県民税所得割及び市町村民税所得割額の課税状況、その他北海道教育委員会教育長及び教育局長が必要と認める事項について、関係機関（行政機関及び高等学校等）へ照会等の調査を行うことに同意します。
- ☐ 保護者等又は高校生等が、この給付金とその目的を同じくする北海道が実施する次の給付金は給付されていません。

(1) 高等学校定時制課程教科書給与事業及び通信制課程教科書学習書給与事業

(2) 北海道アイヌ子弟進学奨励補助制度

- ☐ この申請の対象となる高校生等は児童福祉法による児童入所施設設置費（見学旅行費又は特別育成費（母子生活支援施設の高中生等を除く。））の支弁対象ではありません。

(裏)

【4 保護者等の収入の状況について】

(1) 生活保護受給世帯の方

・次の内容を確認の上、□にレ印を付けてください。

☐ 生活保護法（昭和25年法律第144号）第36条の規定による生業扶助（高等学校等就学費）を受給していることがわかる証明書を添付します。

※ 様式第2号又は生業扶助（高等学校等就学費）の措置状況が確認できる『生活保護受給証明書』を提出してください。

生業扶助を受給している場合は、以下、記載は不要です。

(2) 道府県民税所得割及び市町村民税所得割額が非課税の世帯の方

① 次の内容を確認の上、ア又はイのいずれかの□にレ印を付けてください。

ア 次の者の課税証明書等を提出します。

|   |                          |                                                                                                                                                          |
|---|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① | <input type="checkbox"/> | 保護者(親権者) 2 名分<br>・生徒が未成年（18歳未満）であり、保護者（親権者）が2名存在する場合                                                                                                     |
| ② | <input type="checkbox"/> | 保護者(親権者) 1 名分（親権者が、一時的に親権を行う児童相談所長、児童福祉施設の長である場合は、その者を除く。）<br>・離婚、死別等により保護者(親権者)が1名の場合、<br>・保護者(親権者)が存在するものの、家庭の事情によりやむを得ず、保護者（親権者）の1人の課税証明書等を提出できない場合 等 |
| ③ | <input type="checkbox"/> | 未成年後見人( ) 名分<br>親権者が存在せず、未成年後見人が選任されている場合(未成年後見人が複数選任されている場合は、全員分)<br>※ 未成年後見人が法人である場合又は財産に関する権限のみを行使すべきこととされている者である場合は、その者を除く。                          |
| ④ | <input type="checkbox"/> | 生徒の生計をその収入により維持している者(主たる生計維持者) (両親等) 2 名分<br>生徒が在学中に成人した場合で、成人する直前の未成年の時点から申請の時点まで生計を維持する者に変更がない場合                                                       |
| ⑤ | <input type="checkbox"/> | 主たる生計維持者 1 名分<br>・親権者又は未成年後見人が存在しない場合、<br>・成年に達しているが主たる生計維持者が存在する場合 等                                                                                    |
| ⑥ | <input type="checkbox"/> | 高校生等本人<br>親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合であり、成人に達している場合 等                                                                                               |

イ 次の理由により、課税証明書等を提出しません（※添付省略の場合を含む）。

|                 |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |                          |                           |     |   |
|-----------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|---------------------------|-----|---|
| ①               | <input type="checkbox"/> | 所得確認の対象が高校生等本人(親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合)であるが、未成年で道府県民税所得割及び市町村民税所得割を課されるだけの収入を得ていないため。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                          |                           |     |   |
| ②               | <input type="checkbox"/> | 就学支援金の申請・届出の際、既に保護者等の課税証明書等を北海道教育委員会に提出している、又はオンライン申請により個人番号を利用し収入状況を登録又は個人番号を登録したため、提出を省略します。<br>※ただし、就学支援金の申請・届出の際、保護者等全員の課税証明書等を提出していない場合（控除対象配偶者の課税証明書等の提出を省略した場合等）は、奨学給付金では省略できませんので提出してください。 <table><tr><td>控除対象配偶者課税証明書等提出</td><td><input type="checkbox"/></td><td>省略課税証明書担当者確認欄※都道府県担当職員記入欄</td><td>確認済</td><td>⑩</td></tr></table><br>☆上記のうち、個人番号を確認できる書類を提出した場合又はオンライン申請により個人番号を利用し収入状況を登録又は個人番号を登録した場合は、次の□に必ずレ印を付けてください。<br><input type="checkbox"/> 「北海道公立高校生等奨学給付金」に係る事務手続を処理するときに限って、就学支援金の申請・届出の際に提出した個人番号を利用することに同意します。 | 控除対象配偶者課税証明書等提出 | <input type="checkbox"/> | 省略課税証明書担当者確認欄※都道府県担当職員記入欄 | 確認済 | ⑩ |
| 控除対象配偶者課税証明書等提出 | <input type="checkbox"/> | 省略課税証明書担当者確認欄※都道府県担当職員記入欄                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 確認済             | ⑩                        |                           |     |   |

② (2) に該当する場合は、次の内容を確認の上、□にレ印を付けてください。

☐ 私の世帯は、7月1日現在、生活保護法（昭和25年法律第144号）第36条の規定による生業扶助は受給していません。

※学校等受付日

年 月 日

生活保護法（昭和 2 5 年法律第 1 4 4 号）第 3 6 条の規定による  
生業扶助（高等学校等就学費）受給証明書

年 月 日

(証明者) 印

次の世帯が、令和 年 7 月 1 日現在、生活保護法（昭和 2 5 年法律第 1 4 4 号）第 3 6 条の規定による「生業扶助（高等学校等就学費）」の受給中であることを証明する。

|                                     |     |      |       |
|-------------------------------------|-----|------|-------|
| 世帯主氏名                               | 住 所 |      |       |
| 世帯員氏名                               |     |      |       |
| 氏 名                                 | 続柄  | 生年月日 | 保護開始日 |
|                                     |     |      |       |
|                                     |     |      |       |
|                                     |     |      |       |
|                                     |     |      |       |
|                                     |     |      |       |
|                                     |     |      |       |
|                                     |     |      |       |
| 証明書の使用目的<br>北海道公立高校生等奨学給付金の受給手続きのため |     |      |       |
| 備考                                  |     |      |       |

※ 従来の「生活保護受給証明書」等により、認定基準日現在の高校生等本人に係る「生業扶助（高等学校等就学費）」の措置状況が確認できる場合は、代用を可とする。

※ この欄は、押印を省略する場合に記載してください。

|      |
|------|
| 担当課名 |
| 連絡先  |

- 1 口座名義は、申請者本人の口座に限ります。
- 2 預金種目は、普通預金又は当座預金に限ります。（貯蓄預金、定期預金は振込できません。）
- 3 口座番号等は、通帳等をよく確認して記入してください。
- 4 金融機関コードが不明の場合は、空欄としてください。その他は必ず記入してください。
- 5 振込先がゆうちょ銀行の場合は、通帳の表紙の裏面に印字されている  
「預金者名」、  
「…他金融機関からの振込の受取口座として利用する際は、  
次の内容をご指定ください。  
【店名】 【店番】 【預金種目】 【口座番号】」  
などが記載されている部分からその内容を記入してください。  
なお、通帳に記載がない場合は、郵便局に持参し印字を依頼してください。
- 6 名義変更等で振込先の内容が変わった際には、再提出してください。
- 7 道立高等学校（専攻科含む）にあつては、所管の教育局長あて提出してください。

令和 年 月 日

## 扶 養 誓 約 書

北海道教育庁石狩教育局長 様

扶養者住所：

扶養者氏名：

以下の事項を必ず確認の上、□にレ印及び必要事項を記入してください。  
□この誓約書の記載内容は、事実と相違ありません。

私と下記の者は、健康保険法等における扶養者と被扶養者の関係と同等の関係にあることを誓約します。

|              |  |
|--------------|--|
| ①被扶養者氏名      |  |
| ①被扶養者との続柄（注） |  |
| ②被扶養者氏名      |  |
| ②被扶養者との続柄（注） |  |
| ③被扶養者氏名      |  |
| ③被扶養者との続柄（注） |  |

（注）扶養者から見た被扶養者との続柄を記載してください。